Calendrier éditorial Références 25

Janvier : Être bien au boulot (bien-être, santé au travail, bonnes résolutions pro)

Février : Comment lancer sa boite ? (conseils pratiques pour les indépendants et indépendants complémentaires, portraits d’entrepreneurs successful, aides à solliciter, réseaux intéressants en Belgique et en Wallonie)

Mars : Trouver ou retrouver un job (on postule traditionnellement entre mars et mai)

Avril : Changer de carrière : tout sur la reconversion (how to, quels acteurs solliciter, où trouver de l’aide, bons exemples)

Mai : Les métiers techniques porteurs d’emploi (revalorisation, filières, perspectives, métiers en pénurie, nouveaux matériaux et nouveaux métiers)

Juin : Pourquoi et comment se former ? (quels nouveaux formats, nouveautés, inspirations de l’étranger, attentes des employeurs)

Juillet : Préparer son été/départ en vacances (comment partir l’esprit serein, comment profiter de l’été au bureau, préparer la fin de son année)

Aout (pas de mag) : L’entreprise flexible, une réalité ? (management hybride, télétravail, remote working, workation, quels sont les modes d’organisation qui s’imposent dans la durée)

Septembre : Jeunes travailleurs (par quoi commencer pour s’insérer sur le marché pro, comment se préparer à ses premières semaines, quelles formations complémentaires suivre avant de démarrer) ?

Octobre : La fin du travail : comment préparer sa pension (quelles assurances prendre à quel moment ? A quel âge peut-on s’arrêter ? Comment gérer la fin de sa carrière (aménagements d’horaire, travail adapté) ? Comment transmettre ses connaissances aux suivants ?

Novembre : L’art du meeting (comment avoir des réunions efficaces, comment parler à son manager, préparer son entretien annuel)

Décembre : Le guide du salaire (négociations en fin d’année, avantages en nature à considérer, nouveaux packages, métiers les plus rémunérateurs)